Universidad de Panamá

Facultad de Comunicación Social

Del Despacho del Señor Secretario Administrativo

CIRCULAR
325/SACS/2022

PARA: Aspirantes a Docentes por Banco de Datos y para evaluar ejecutorias

DE: Profesor **CARLOS A. CARRASCO MUÑOZ**
Secretario Administrativo

ASUNTO: Recepción de documentos para evaluación

FECHA: 30 de mayo de 2022

&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&&

Por este medio, le informamos que esta Facultad, continuará cumpliendo con las medidas transitorias para dar continuidad a los Servicios Académicos-Administrativos y que las Comisiones tengan la opción de revisar los documentos de forma virtual una vez que los interesados los entreguen de forma digital, **APROBADAS** en **Consejo Académico en su reunión N°7-20, celebrada el 12 de agosto de 2020.**

La última fecha en que este despacho, recibirá documentos para Banco de Datos, es el próximo 15 de julio de 2022, a las 4:00 p.m. mediante el correo: bancodatos.fcos@up.ac.pa, aprobado en Consejo Académico No. 10-21 del 1 de diciembre de 2021. A la vez, le recordamos que, se aprobó las nuevas áreas de los Departamentos académicos de la Facultad:

DEPARTAMENTO	ÁREAS ACADÉMICA VIGENTES CA 17-7 DE 28-6-2017	ÁREAS (2022)
Promoción, Medios y Tecnología	Promoción y creatividad	Promoción, Diseño y Creatividad
	Diseño Publicitario	
	Producción Audiovisual	Producción Audiovisual
Comunicación y Sociedad de la Información	Géneros y Lenguajes de la Comunicación	Género y Comunicología
	Comunicología	
	Comunicación Digital	Periodismo Digital
Comunicación Organizacional	Programación y Organización de la Comunicación Social	Relaciones Públicas, Protocolo y Eventos
	Métodos de la Investigación en la Comunicación Social	Planificación e Investigación de la Comunicación Social

Previo al cierre del banco datos, debe evaluar ejecutorias, las mismas debe ser enviadas al correo: **evaluaejecutoria.fcos@up.ac.pa. Este despacho emitirá una certificación que está en trámite para que cumpla con la entrega de documentos del Banco de Datos. Estas certificaciones en firme, debe incluirlas en el expediente del 18 de junio al 16 de septiembre de 2022.**

En espera de toda atención que preste a la misma, me despido de usted muy atentamente, con toda mi consideración y respeto.